

PROTOCOL VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSgegevens TUSSEN LOKAAL BESTUUR ZOUTLEEUW EN de PROVINCIE VLAAMS BRABANT INZAKE DE VASTSTELLING EN HANDHAVING VAN HET POLITIEREGLEMENT DOOR MIDDEL VAN GAS-BOETES

27/02/2025

Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

TUSSEN

Lokaal bestuur ZOUTLEEUW met maatschappelijke zetel gelegen te Aen den Hoorn 1, 3440 Zoutleeuw en met ondernemingsnummer 0207.527.540 hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door **Guy Dumst, Burgemeester en Sandra Blockx, Algemeen directeur.**

Contactgegevens: Sandra Blockx, Algemeen directeur, mail: sandra.blockx@zoutleeuw.be, telefoon: 011-94 90 02

Hierna: de “Stad”;

EN

Provincie Vlaams-Brabant, met ondernemingsnummer 0253.973.219 en maatschappelijke zetel te Provincieplein 1, 3010 Leuven, België, wettelijk vertegenwoordigd door **Marc Collier, provinciegriffier.**

Contactgegevens: Marc Collier, provinciegriffier, mail: secretariaat.provinciegriffier@vlaamsbrabant.be, telefoon: 016 26 71 04 Hierna: de “Provincie”

Samen genoemd de Partij of Partijen

NA TE HEBBEN UITEENGEZET

- A. **Lokaal bestuur Zoutleeuw** is een lokaal bestuur zoals beschreven in het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (hierna: GAS-wet) bepaalt dat de **gemeenteraad** vastlegt welke administratieve sancties gelden voor inbreuken op zijn reglementen of verordeningen. In deze reglementen/verordeningen worden sancties voorzien. Administratieve geldboetes moeten opgelegd worden door de **sanctionerend ambtenaar**. De sanctionerend ambtenaar wordt door de gemeenteraad aangewezen. De artikelen vermeld in dit protocol verwijzen naar de GAS-wet tenzij anders bepaald.

Artikel 21 §1 bepaalt dat de inbreuken die uitsluitend het voorwerp kunnen uitmaken van administratieve sancties (onder andere) kunnen **vastgesteld** worden door **gemeenteambtenaren** – die een opleiding hebben genoten.

Artikel 3, 3° bepaalt dat volgende inbreuken op het wegverkeer met een administratieve sanctie kunnen beboet worden: de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren vermeld in het KB van 9 maart 2014 (B.S. 20.06.2014) en overtredingen van de bepalingen betreffende de verkeersborden C3 , F103 en F111 en het niet nakomen van de verplichting van de eigenaar van de kentekenplaat om de identiteit van de bestuurder mee te delen. Verder in dit document wordt dit **GAS4 – stilstaan en parkeren** genoemd. Ook deze inbreuken kunnen vastgesteld worden door gemeentelijke ambtenaren die hiertoe een specifieke opleiding hebben gevolgd.

Artikel 22 bepaalt dat de vaststelling moet verstuurd worden aan de bevoegde sanctionerend ambtenaar.

Artikelen 21 §5 tweede lid en 25 §1 vierde lid bepalen dat de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG) een algemene **machtiging tot toegang** tot de gegevens van de Directie Inschrijvingen van Voertuigen (DIV – **nummerplaten** databank) kan aanvragen voor haar leden.

Artikel 33 bepaalt dat de administratieve geldboetes worden geïnd ten voordele van de gemeente.

Artikel 44 bepaalt dat elke gemeente een GAS-register moet bijhouden met een overzicht van de natuurlijke personen of rechtspersonen die ooit een administratieve sanctie of een alternatieve maatregel hebben opgelegd gekregen.

Het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificaties van de sanctionerend ambtenaar bepaalt in art. 1 §2 dat de **gemeenteraad aan de provincieraad kan vragen om een provincieambtenaar voor te dragen voor de uitoefening van de functie van sanctionerend ambtenaar.**

De provincie krijgt van de betrokken gemeente een vergoeding voor de prestaties van de sanctionerend ambtenaar. Dit wordt vooraf in een overeenkomst bepaald.

Politiezone Getevallei is op het grondgebied van het lokaal bestuur van Zoutleeuw bevoegd om vaststellingen te doen volgens artikel 15 van de Wet op het politieambt van 5 augustus 1992.

Artikel 20 bepaalt dat inbreuken die het voorwerp van administratieve sancties kunnen uitmaken, worden vastgesteld door een politieambtenaar, een agent van politie of een bijzondere veldwachter in het kader van zijn bevoegdheden.

Artikel 21§1,2° bepaalt dat er naast de politie en de gemeenteambtenaren ook vaststellingen kunnen gebeuren door provinciale of gewestelijke ambtenaren, personeelsleden van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en autonome gemeentebedrijven. De gemeenteraad wijst de betrokken overheid of entiteit aan waarvan de personeelsleden bevoegd zijn voor de vaststelling. De betrokken overheid of entiteit duidt de personeelsleden aan die belast worden met een vaststellingsopdracht. De overheid of entiteit zorgt ervoor dat de gemeente kan nagaan of een personeelslid van de overheid of entiteit wel degelijk beschikt over een vaststellingsbevoegdheid op het grondgebied van de gemeente.

Zij geven de informatie over deze vaststellingen door aan de provinciaal sanctionerend ambtenaar voor de verdere afhandeling.

- B. De **provincie Vlaams-Brabant** is een provinciebestuur zoals beschreven in het provinciedecreet van 9 december 2005 (laatst aangepast door het decreet van 6 juli 2018).

Het provinciebestuur van Vlaams-Brabant besliste in 2003 om een dienstverlening op te starten waarbij lokale besturen een **provinciaal sanctionerend ambtenaar** kunnen aanduiden.

Sinds 1 september 2017 wordt de dienstverlening voor de afhandeling van inbreuken die vallen onder GAS4, ook door de provincie aangeboden.

Artikel 25 §1 bepaalt dat de **sanctionerend ambtenaar** toegang kan krijgen tot de gegevens van het **Rijksregister** en van de Directie inschrijvingen Voertuigen (DIV – **nummerplaten databank**) op voorwaarde dat hij voorafgaand een machtiging heeft gekregen.

- C. Het lokaal bestuur van Zoutleeuw en de provincie Vlaams-Brabant hebben een voorafgaandelijk akkoord bereikt over de grootte van de vergoeding en de wijze van betaling, zoals bepaald in het KB van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties

Voor de uitvoering van de taken vermeld in de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties worden gegevens verwerkt die geheel of gedeeltelijk bestaan uit persoonsgegevens in de zin van artikel 4, 1) en 10 van de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming) (hierna "AVG").

Dit protocol strekt ertoe de verwerking van de persoonsgegevens door elke partij en de gegevensuitwisseling tussen de partijen te regelen. De gegevens zullen verwerkt worden conform de bepalingen van de GAS-wet, meer bepaald de artikelen 19/1, 22 en 44.

- D. De partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van beide partijen.
- E. De functionaris voor gegevensbescherming van het provinciebestuur Vlaams-Brabant heeft op 20 augustus 2024 advies met betrekking tot dit protocol gegeven.

- 20240212

- F. De functionaris voor gegevensbescherming van het lokaal bestuur van Zoutleeuw heeft op 27/02/2025 advies met betrekking tot dit protocol gegeven.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1: Onderwerp

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de elektronische mededeling van de persoonsgegevens zoals omschreven in artikel 3 tussen de vaststellers van het lokaal bestuur van Zoutleeuw en de provincie Vlaams-Brabant in het kader van de vaststelling en handhaving van GAS-boetes omschreven.

De gemeente heeft ervoor gekozen om de afhandeling van de GAS-dossiers toe te vertrouwen aan de provincie. Deze dossiers worden administratief afgehandeld door de provinciaal sanctionerend ambtenaar.

De vaststeller bezorgt de vaststellingen aan de sanctionerende ambtenaar met het oog op de administratieve afhandeling.

De input van de authentieke gegevens komt van de vaststellende partij. De provincie controleert de gegevens met de databank van het rijksregister enkel indien er een brief wordt teruggestuurd door de post met de melding dat het adres onvolledig of onjuist is of dat betrokkene niet gekend is. Er gebeurt geen voorafgaande controle door de provincie. Bij een eventuele toegang tot DIV zal ook deze databank enkel gebruikt worden voor een sporadische controle indien noodzakelijk voor het dossier.

Vervolgens bezorgt de provinciale ambtenaar de beslissing terug aan het gemeentebestuur. Het doel is dat de overtreder een reactie krijgt voor de inbreuk op het gemeentelijk politiereglement of de gemeentelijke verordening via een GAS-boete of een alternatieve maatregel.

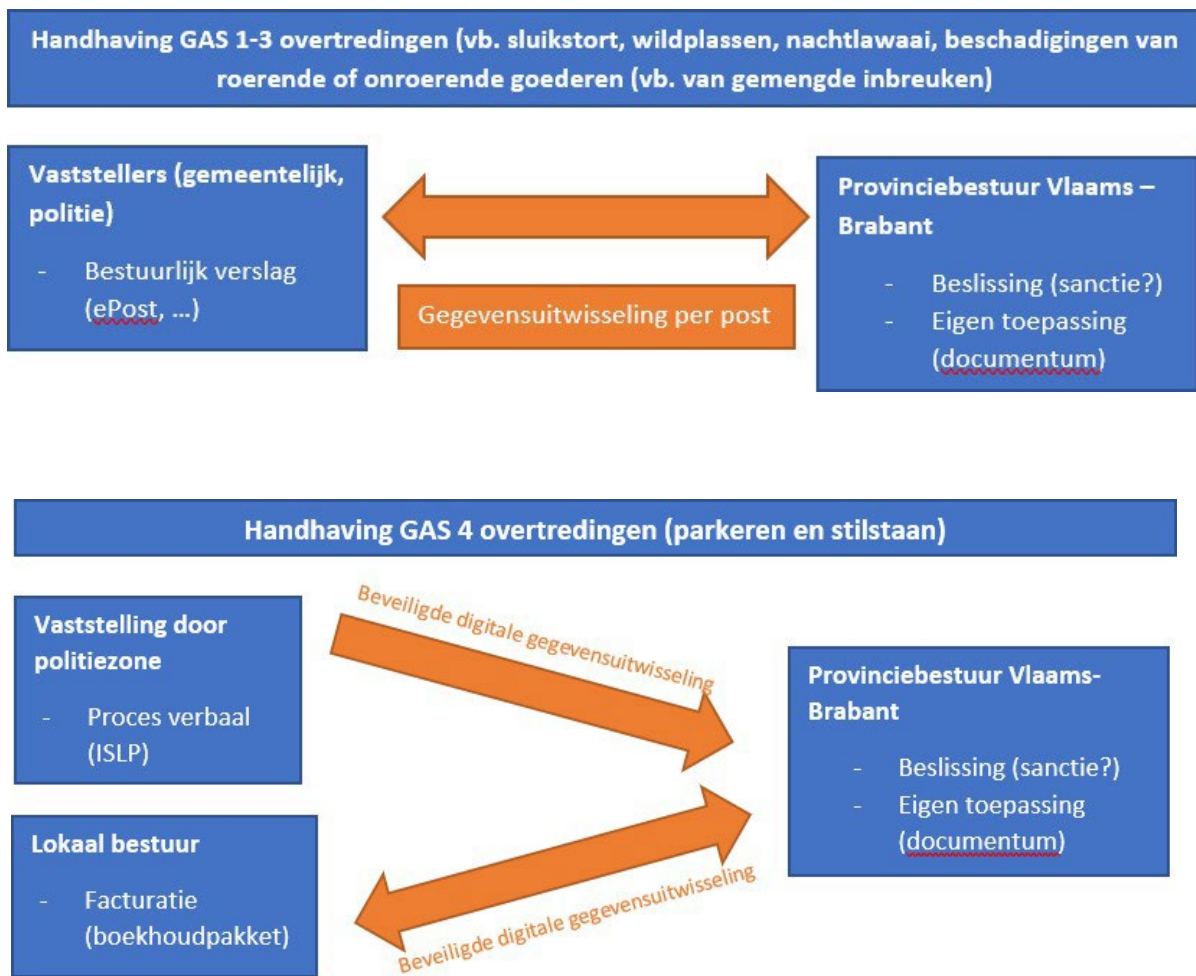
De persoonsgegevens van een mogelijke overtreder worden enkel in het kader van dit doel verwerkt door beide partijen.

De overdracht van gegevens gebeurt in deze dossiers op papier, per post.

Bij eventuele digitalisering van de doorgifte wordt er gekeken naar de actuele stand van de technologie om een correcte standaard te bepalen.

In het kader van GAS4 overtredingen, kan overdracht van gegevens naar de sanctionerend ambtenaar van de provincie ook gebeuren door de politiezone bevoegd voor de betrokken gemeente. De overdracht kan ook gebeuren door de gemeente in het geval van bevoegde gemeentelijke vaststellers. Overdracht van PV's, dossiergegevens en facturatiegegevens gebeurt in deze dossiers op digitale wijze.

De Politiezone en de Gemeente verzamelen deze gegevens (vaststellingen) in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijken is opgedragen en in uitvoering van de wettelijke bepalingen van de GAS-wet, met name de handhaving van de algemene politieverordening en bescherming tegen inbreuken met betrekking tot overlast.



Artikel 2: Rechtvaardigingsgronden van zowel de mededeling als de inzameling van de persoonsgegevens

De beoogde gegevensverwerking door zowel de stad, als de sanctionerend ambtenaar van de provincie Vlaams-Brabant als de politiezone gebeuren in uitvoering van de bepalingen in de GAS-wet. De rechtmatigheid van de verwerking van de gegevens gebeurt op basis van artikel 6 c) en e) van de AVG:

- 6 c): de verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust
- 6 e): de verwerking is noodzakelijk voor de vervulling van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen

Elke instantie verwerkt de persoonsgegevens met als uiteindelijk doeleinde: de handhaving van het politiereglement op basis van de GAS-wet.

Alle partijen verbinden zich ertoe de verwerkingen van persoonsgegevens uit te voeren conform de respectievelijke verantwoordelijkheden zoals bepaald in deze regeling. Indien één van de partijen meent dat persoonsgegevens worden verwerkt die niet noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de bovenbeschreven taak zal hij de andere Partij daarvan op de hoogte brengen. Tenzij de andere Partij kan aantonen dat de betreffende persoonsgegevens wel noodzakelijk zijn, zal de verwerking van deze persoonsgegevens gestaakt worden.

Stadsbestuur

PRECIZERING DOELEINDEN INZAMELING	WETTELIJKE BASIS INZAMELING	WETTELIJKE BASIS MEDEDELING
Vaststellen overtredingen (die met GAS worden beboet)	GASwet art. 2 en bepalingen in stadsreglement GAS-wet art. 21 §1	GAS-wet artikelen 22 en 33 KB 21/12/2013 art. 1§2

Provinciebestuur

PRECIZERING DOELEINDEN INZAMELING	WETTELIJKE BASIS INZAMELING	WETTELIJKE BASIS MEDEDELING
Voeren van procedure (om tot een uitspraak te komen voor feiten die met GAS kunnen worden beboet)	KB 21/12/2013 art. 1§2	GAS-wet Artikelen 25 en 26

Artikel 3: De gevraagde persoonsgegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de verschillende persoonsgegevens die worden meegedeeld, alsook de verantwoording van de proportionaliteit en de bewaartermijn van de gegevens.

Gegeven 1 <i>het concrete gegeven dat wordt meegedeeld. Als er veel gegevens zijn, kunnen ze in clusters worden vermeld.</i>	Identiteitsgegevens: naam, voornamen (indien dit geweten is) nummerplaat voertuig, rijksregisternummer, adres, geboortedatum, datum van overlijden van de overtreder, naam, voornamen, geboortedatum en adres van de personen die het ouderlijk gezag hebben en van de eventuele slachtoffers
Verantwoording proportionaliteit <i>waarom elk gegeven noodzakelijk is voor het gevraagde doel. Als in artikel 1 en 2 verschillende doelen zijn opgegeven, aangeven voor welk doel het gegeven wordt meegedeeld</i>	De sanctionerend ambtenaar moet beschikken over de gegevens van de vaststelling om de administratieve procedure te kunnen opstarten, en de ernst van de overtreding in te schatten. Moet ook kunnen nagaan of betrokkene meer- of minderjarig is. Ook persoonsgegevens van het slachtoffer worden geregistreerd want in sommige gevallen moet er bij een niet geslaagde bemiddeling een brief worden verstuurd door de sanctionerend ambtenaar naar het slachtoffer

Bewaartermijn van de gegevens <i>de periode waarin instantie 2 de gegevens wil bewaren</i>	5 jaar vanaf de sanctie of het voorstel van de alternatieve maatregel artikel 44§2 tweede lid
Verantwoording van de bewaartermijn	
Gegeven 2 <i>het concrete gegeven dat wordt meegedeeld. Als er veel gegevens zijn, kunnen ze in clusters worden vermeld.</i>	Gegevens uit beeldverwerking: foto's / video's van vaststellingen van een bestuurlijke overtreding
Verantwoording proportionaliteit <i>waarom elk gegeven noodzakelijk is voor het gevraagde doel. Als in artikel 1 en 2 verschillende doelen zijn opgegeven, aangeven voor welk doel het gegeven wordt meegedeeld</i>	De sanctionerend ambtenaar moet beschikken over de gegevens van de vaststelling om de administratieve procedure te kunnen opstarten, en de ernst van de overtreding in te schatten.
Bewaartermijn van de gegevens <i>de periode waarin instantie 2 de gegevens wil bewaren</i>	5 jaar vanaf de sanctie of het voorstel van de alternatieve maatregel artikel 44§2 tweede lid
Verantwoording van de bewaartermijn	

Indien de bewaartermijn en de verantwoording ervan telkens dezelfde is, kan dit in een aparte alinea onder de tabel worden vermeld.

Artikel 4: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijk de gegevens eveneens verkrijgen

De vaststellers aangeduid door de gemeenteraad en handhavingsambtenaar zullen de meegedeelde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 2 vooropgestelde finaliteiten kunnen meedelen aan volgende categorie(ën) van ontvangers:

- De sanctionerend ambtenaar van de provincie Vlaams-Brabant

De sanctionerend ambtenaar van de provincie Vlaams-Brabant zal de uitspraken in het dossier (gasboete of niet; evt. alternatieve maatregel) meedelen aan

- het college van het lokaal bestuur

De provinciaal sanctionerend ambtenaar kan met het oog op uitvoering van de GAS-boete het dossier doorgeven aan de volgende derden:

- de griffie van de rechtbank
- iedereen die een belang kan aantonen kan kopie van PV en beslissing krijgen conform artikel 28
- politiediensten en het openbaar ministerie kunnen conform artikel 44§4 op vraag persoonsgegevens uit het register ontvangen.

Artikel 5. Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling

De persoonsgegevens zullen op permanente basis worden uitgewisseld omdat er elk moment vaststellingen van overtredingen kunnen gebeuren.

De mededeling van de persoonsgegevens gebeurt voor onbepaalde duur, zeker zolang het lokaal bestuur van Zoutleeuw de sanctionerend ambtenaar aangeboden door het provinciebestuur van Vlaams-Brabant heeft aangesteld.

Artikel 6: Beveiligingsmaatregelen

De Partijen treffen alle passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen die nodig zijn om de Persoonsgegevens te beveiligen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kost voor beveiliging, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen. Elke partij zal in haar systemen de Persoonsgegevens beveiligen tegen vernietiging, verlies, vervalsing, niet toegelaten verspreiding of toegang en elke andere vorm van onwettige Verwerking.

Technische maatregelen

Maatregelen waaraan elke partij gehouden is:

- Elke partij voorziet al zijn systemen van de laatste updates. Beveiligingsupdates worden opgevolgd en geïnstalleerd volgens haar patchmanagementproces
- Elke partij implementeert en handhaaft een autorisatiebeheersysteem dat de toegang controleert tot systemen die persoonsgegevens bevatten
- Elke partij voert anti-malwarecontroles uit om te helpen voorkomen dat kwaadaardige software ongeautoriseerde toegang tot klantgegevens krijgt.
- Elke partij maakt gebruik van beveiligde verbindingen voor de toegang tot haar gegevens on premise of in een (cloud) datacenter. Alle data die verzonden wordt over publieke netwerken gebeurt dan ook aan de hand van encryptie mechanismen

- Elke partij heeft een wijzigingsbeheerproces geïmplementeerd om ervoor te zorgen dat wijzigingen in operationele systemen en toepassingen plaatsvinden op een gecontroleerde wijze.
- De vereisten voor de bescherming van gegevens en systemen worden geanalyseerd en gespecificeerd in samenwerking met de IT leveranciers van elke partij.

Specifieke maatregelen die elke partij neemt voor de beveiliging in de eigen systemen zijn

- lokaal bestuur van Zoutleeuw
 - o Vaststellingen gebeuren met Dahua camera's (model met SD-kaart en 4G-verbinding). Beelden worden bekeken via Belixys (beveiligde cloud) en SmartPSS (bekijken tool). Beveiliging gebeurt als volgt:
 - Logische toegangscontrole: Beelden worden gedeeld via Extranet met een beperkte, tijdelijke link voor de sanctionerend ambtenaar.
 - Fysieke toegangscontrole: Camera en SD-kaart worden op een afgesloten locatie bewaard, toegang is beperkt tot bevoegde medewerkers.
 - Traceerbaarheid: In de cloud en het bekijksysteem worden login- en wijzigingslogs bijgehouden.
 - o Een DPIA werd uitgevoerd met de volgende maatregelen als resultaat:
 - Het afsluiten van de nodige protocollen met Ecowerf
 - Vasteleggen afspraken inzake onderhoud camera's
 - Nodig bewijs conformiteit subverwerkers.
- provinciebestuur van Vlaams-Brabant
 - o Er werd een DPIA opgemaakt voor de gebruikte toepassingen binnen het GAS beslissingsproces van de provincie. Deze DPIA is opvraagbaar bij de provincie. Daarnaast werden ook volgende specifieke maatregelen in het kader van de gegevensmededeling getroffen:
 - logische toegangscontrole
 - encryptie in de databank
 - gegevenspartitionering
 - logging conform artikel 19/1 §5,2°
 - fysieke beveiligingsmaatregelen
 - vertrouwelijkheidsverklaring

De technologie die ter beschikking wordt gesteld voor de uitwisseling van digitale gegevens is in handen van het provinciebestuur. Het provinciebestuur dient zich eraan te houden om deze uitwisseling te beveiligen. Elke partij die vaststelt dat er kwetsbaarheden zijn in de beveiliging dient zich eraan te houden om het provinciebestuur hiervan onverwijld op de hoogte te brengen.

- De doorgifte van vaststellingen inzake GAS4 (stilstaan en parkeren) gebeurt digitaal tussen het provinciebestuur van Vlaams-Brabant en de bevoegde politiezone of de bevoegde vaststellers (aangeduid door de gemeenteraad).
 - Het provinciebestuur van Vlaams-Brabant stelt hiervoor een platform ter beschikking, waarbij uitwisseling van bestanden gebeurt achter een sftp protocol.

In het geval een partij voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, beroep doet op een verwerker (of meerdere verwerkers), doet elke partij uitsluitend beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van de algemene

verordening gegevensbescherming voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd. Elke partij sluit in voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst in overeenstemming met artikel 28 van de algemene verordening gegevensbescherming. Op vraag van een partij bezorgt de andere partij haar een overzicht van de verwerkers die de gevraagde gegevens verwerken.

Organisatorische maatregelen

- Elke partij heeft een functionaris voor gegevensbescherming aangeduid.
- Elke partij heeft een actueel veiligheidsbeleid en veiligheidsplan
- Elke partij voorziet opleidingen om alle medewerkers te sensibiliseren voor wat betreft de beveiligingsrichtlijnen- en de beveiligingsprocedures
- Elke partij heeft een segregatie ingevoerd om te vermijden dat personen toegang krijgen tot gegevens waarvoor ze geen toegang nodig hebben voor de uitoefening van hun taak

Artikel 7: Kwaliteit van de persoonsgegevens

Artikelen 21 en 25 van de GAS-wet bepaalt dat zowel de sanctionerend ambtenaar als het lokaal bestuur (als lid van de VVSG) toegang kunnen krijgen tot de volgende authentieke bronnen om na te gaan of persoonsgegevens actueel zijn, op voorwaarde dat zij hiervoor gemachtigd zijn via aansluiting op de bestaande algemene machtigingen van het Rijksregister en/of het Informatieveiligheidscomité federale kamer

- Rijksregister
- DIV databank van de nummerplaten

Partijen spreken af dat de kwaliteits-check op de persoonsgegevens gebeurt door de vaststeller.

Artikel 8: Sanctie bij niet-naleving

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen en in afwijking van artikel 5, 2°, kunnen zowel het lokaal bestuur als het provinciebestuur dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien de andere partij deze persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 9: Meldingsplichten

Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming om elkaar [via de functionarissen voor gegevensbescherming] zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens met impact op beide partijen en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren. Elke partij houdt een register van beveiligingsinbreuken bij met een beschrijving van de inbreuk, het tijdstip, de gevolgen van de inbreuk, en de genomen maatregelen.

Partijen brengen elkaar onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

Artikel 10: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht.

Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank in het gerechtelijk arrondissement Leuven

Artikel 11: Inwerkingtreding en opzegging

Dit protocol treedt in werking op 28/10/2025

Indien de aanstelling door de stad eindigt vervalt huidig protocol.

Het protocol eindigt van rechtswege wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de gevraagde doorgifte van persoonsgegevens. De duur van dit protocol loopt zolang de aanstelling door de stad duurt.

Opgemaakt Zoutleeuw, op 27/10/2025 in evenveel exemplaren als dat er partijen zijn.

In uitvoering van de beslissing van het schepencollege d.d. 27/10/2025.

Getekend door:Dumst Guy
Getekend op:2025-11-14 15:43:08 +01:0
Reden:Ik keur dit document goed

Dumst Guy



Guy Dumst, Burgemeester

Getekend door:Blockx Sandra
Getekend op:2025-11-21 10:55:59 +01:0
Reden:Ik keur dit document goed

Blockx Sandra



Sandra Blockx, Algemeen directeur.

Marc Collier
(Signature) Digitaal ondertekend door
Marc Collier (Signature)
Datum: 2025.11.28
13:29:23 +01'00'

Marc Collier, provinciegrieffier,