



Gemeente/Stad:



Inwoners:

Jeugddienst ☐ JA ☐ NEE

Aantal VTE op jeugddienst:

Aantal jeugdverenigingen:

Waarvan regelmatige organisatoren:

Aantal evenementen per jaar (inclusief muziekevenementen):

Aantal muziekevenementen (fuiven, concerten, festivals) per jaar:

Hoeveel muziekevenementen worden daarvan voor en door jongeren georganiseerd?



ONDERSTEUNING ORGANISATOREN

- 1) Is er één aanspreekpunt voor organisatoren? ☐ JA ☐ NEE

Indien ja: onder dienst jeugd/cultuur/andere

(omcirkel wat past)

Indien nee: hoe komt dat?

- a) Wordt dit aanspreekpunt positief geëvalueerd? ☐ JA ☐ NEE

- 2) Kan een organisator geïnformeerd/ondersteund worden op een laagdrempelige en persoonlijke manier? ☐ JA ☐ NEE

- 3) Is er een evenementendraaiboek/infobrochure voor het organiseren van een evenement in de gemeente/stad? ☐ JA ☐ NEE

- 4) Wordt er vorming georganiseerd voor organisatoren? ☐ JA ☐ NEE

a) Indien ja, welke vorming(en)?

- 5) Worden er subsidies gegeven voor het organiseren van evenementen? ☐ JA ☐ NEE

- 6) Is er een uitleendienst met materiaal voor evenementen? ☐ JA ☐ NEE

a) Indien ja, wat kan er uitgeleend worden? (omcirkel wat past) walkietalkies – geluidsmeter – megafoon – geluidsmateriaal – lichtmateriaal – blacklight – rookmachine – valsgelddetector – kassa – nadars – ehbo koffer – fluohesjes – personenteller – preventie banners (bv alcohol) – (party)tent – podia – andere

b) Indien ja, wie kan uitleenen (erkende organisaties, iedereen...)?

- 7) Is er gemeentelijke infrastructuur ter beschikking voor muziekevenementen (concerten, fuiven)? ☐ JA ☐ NEE

a) Indien ja, welke soort infrastructuur + prijs?

b) Indien nee, waar kunnen organisatoren elders terecht in de gemeente/stad?

- 8) Wordt er expliciet ingezet op veiligheid en preventie? ☐ JA ☐ NEE

a) Indien ja, op welke manier?

EVALUEER JE EVENEMENTENBELEID



GEDRAGEN BELEID

- 1) Is er inspraak van organisatoren bij het beleid? ☐ JA ☐ NEE

a) Indien ja, via welke manier (adviesraad, jeugdraad, andere?)

- 2) Is er regelmatig overleg met alle partners (organisator, gemeente/stad, politie, brandweer) rond het beleid? ☐ JA ☐ NEE

- 3) Is er een (structureel) overleg rond evenementen binnen de gemeentelijke administratie? ☐ JA ☐ NEE

- 4) Is er een intergemeentelijk overleg rond evenementen (bijvoorbeeld in een politiezone die meerdere gemeenten omvat)? ☐ JA ☐ NEE

- 5) Neemt de gemeente initiatieven rond de communicatie met de buurt? ☐ JA ☐ NEE

SCORE / 10

Als je volgend jaar 1 punt meer wilt scoren, welke acties moet je dan het komende jaar ondernemen?

.....

.....

.....

.....



REGELS & WETTEN

- 1) Is het evenementenbeleid erop gericht fuiforganisatoren zo weinig mogelijk te belasten met administratie en regels? ☐ JA ☐ NEE

- 2) Is er ondanks de bestaande regelgeving een apart politiereglement voor evenementen? (zoals fuiven)? ☐ JA ☐ NEE

- 3) Is er voor openlucht/tent evenementen een vaste en duidelijke procedure om toestemming te vragen? ☐ JA ☐ NEE

- 4) Is er voor openlucht- en tentfuiven en fuiven in zalen zonder milieuvergunning een duidelijke procedure om uitzondering op de geluidsnormen van KB 1977 te krijgen? ☐ JA ☐ NEE

- 5) Moeten organisatoren (verplicht) security inhuren? ☐ JA ☐ NEE

- 6) Zijn er goede/duidelijke afspraken rond de brandveiligheid op evenementen? ☐ JA ☐ NEE

a) Doet de brandweer een gratis controle van de fuifruimte? ☐ JA ☐ NEE

LOKET

- 1) Is er een (digitaal) evenementenloket? ☐ JA ☐ NEE

a) Indien ja: wat omvat een aanvraag in het evenementenloket? (omcirkel wat past) toelating evenement – aanvraag huur zaal – huur materiaal – locatie – aanvraag evenement in tent – organisatie – soort evenement – informatie omtrent publiek/doelgroep – inplanting/schets van de ruimte – sterke drankvergunning – preventieve maatregelen alcohol en drugs – aanbod voeding – soort muziek – specifieke risico's – promotie via gemeentelijke kanalen – inname of afsluiten openbare weg – plaatsen van tijdelijke bewegwijzering – plaatsen van tijdelijke publiciteitsborden – sluitingsuur – afwijking geluidsnormen – afvalbeheer – aanvraag coördinatievergadering – opstellingsplan – gratis oordoppen – programmaoverzicht – andere:

b) Wordt dit aangestuurd door hetzelfde aanspreekpunt (als punt 1) bij 'ondersteuning organisatoren'? ☐ JA ☐ NEE

c) Wordt dit evenementenloket positief geëvalueerd? ☐ JA ☐ NEE



3 GROOTSTE SUCCESSEN

.....

.....

.....

.....



3 PIJNPUNTEN

.....

.....

.....

.....



DROMEN

Als je onbeperkt budget en middelen hebt, wat zijn je dromen?

.....

.....

.....

.....